

REGULAMIN RADY RODZICÓW

przy Gimnazjum nr 1 im. Jana Pawła II w Świdniku

Podstawa prawna:

1. *Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 art. 53 i 54 (tekst jednolity DZ.U. nr 256 z dnia 2 grudnia 2004, poz. 2572).*
2. *Statut Gimnazjum nr 1 w Świdniku*

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców przy Gimnazjum nr 1, zwanej dalej Radą Rodziców.

Rozdział II

Nazwa reprezentacji rodziców

§ 2

1. W szkole działa reprezentacja wszystkich rodziców pod nazwą „Rada Rodziców przy Gimnazjum nr 1 w Świdniku”.
2. Rada Rodziców jest organem szkoły.
3. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Klasowych Rad Rodziców, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

Rozdział III

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 3

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców szkoły. Podejmuje działania zmierzające do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności: pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły; określanie struktur działania ogółu rodziców, gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.
4. Zadaniem Rady Rodziców jest zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
 - a) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i w klasie,
 - b) uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i

- jego postępów lub trudności,
 - c) znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - d) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły.
4. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
- a) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną: programu wychowawczego szkoły oraz szkolnego programu profilaktyki;
 - b) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki,
 - c) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

Rozdział IV

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

§ 4

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców klasy wybiera spośród siebie „Klasową radę rodziców” składającą się z 3-5 osób, w tym przedstawiciela do Rady Rodziców Gimnazjum.
3. Klasowa Rada Rodziców w dniu wyborów ustala między sobą, kto będzie przedstawicielem do Rady Rodziców Gimnazjum i informuje o swoim wyborze ogół rodziców danego oddziału.
4. Wybrani w ten sposób przedstawiciele tworzą Radę Rodziców Gimnazjum.
5. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
 - a) Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - b) Komisję rewizyjną, jako organ kontrolny Rady rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne Rady Rodziców. Zebranie jest zwoływane co najmniej dwa razy w ciągu roku szkolnego.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków, tak aby można było wyłonić funkcje: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, oraz 2 członków prezydium. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego, na pierwszym swoim posiedzeniu.
8. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków lub spośród pozostałych rodziców - dla wykonania określonych zadań.

§ 5

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 2 lata, począwszy od miesiąca

- września i nie dłużej, niż do dnia 31 października ostatniego roku kadencji.
2. Skład zarządu Rady Rodziców może zostać uzupełniony o rodziców z nowo przyjętych klas pierwszych w wyborach uzupełniających we wrześniu każdego roku szkolnego.

Rozdział V

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne

§ 6

1. Uchwały podejmowane są większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły.
4. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium Rady.
5. W przypadku zebrania plenarnego Rady Rodziców wyznacza się również drugi termin zebrania – na pół godziny po pierwszym. Uchwały podjęte na tym zebraniu są prawomocne niezależnie od kworum.

Rozdział VI

Wybory do organów Rady Rodziców

§ 7

1. Pierwsze w roku szkolnym zebranie rodziców danego oddziału jest zebraniem wyborczym. W przypadku braku quorum, następny termin zebrania wyborczego ustala się na 15 minut po godzinie rozpoczęcia pierwszego i jest ono prawomocne bez względu na liczbę uczestników.
2. W wyborach, o których mowa w ust. 1, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Zebranie wyborcze rodziców klasy, w głosowaniu tajnym wybiera „Klasową radę rodziców” składającą się z 3-5 osób, w tym przedstawiciela do Rady Rodziców Gimnazjum.
4. Klasowa Rada Rodziców, w dniu wyborów odbywa swe pierwsze posiedzenie, na którym ustala kto będzie Przewodniczącym Klasowej Rady Rodziców, skarbnikiem i sekretarzem oraz która z tych osób będzie przedstawicielem do Rady Rodziców Gimnazjum. Klasowa Rada Rodziców informuje o swoich ustaleniach ogół rodziców danego oddziału .
5. Wybory prezydium Rady Rodziców i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
6. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.
7. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
8. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
9. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

10. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo - wyborczego Rady Rodziców:
- a) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania,
 - b) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
 - c) sprawozdanie komisji rewizyjnej i wnioski o udzielenie absolutorium ustępującemu organowi,
 - d) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu szkoły,
 - e) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły,
 - f) plenarna dyskusja programowa,
 - g) uchwalenie wniosków programowo - organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji,
 - h) wybory nowych organów Rady Rodziców,
 - i) wolne głosy i wnioski.

§ 8

1. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w § 6, z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów.

Rozdział VII

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 9

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców z co najmniej 7 klas, na wniosek dyrektora szkoły, rady pedagogicznej.

§ 10

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące. Na posiedzenia prezydium może być zapraszany dyrektor szkoły oraz inni pracownicy szkoły.
2. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz prezydium.

§ 11

1. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców.

§ 12

1. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§ 13

1. Zebrania rodziców z poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy wychowawcy klasy lub samych rodziców.

Rozdział VIII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 14

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł;
 - a) ze dobrowolnych składek rodziców,
 - b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się prezydium Rady,
 - c) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska lokalnego,
 - d) z innych źródeł.

§ 15

1. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym posiedzeniu rodziców klasy. Propozycję wysokości składki przedstawia dla całej szkoły prezydium Rady Rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, rada klasowa może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko lub obniżenie składki wnoszonej na wszystkie dzieci danych rodziców. Klasowa rada rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna. Wnioski w tej sprawie składają zainteresowani rodzice lub wychowawca klasy.

§ 16

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców” na dany rok szkolny, zatwierdzanego każdorazowo przez prezydium Rady Rodziców.
2. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym „Preliminarzem wydatków Rady Rodziców”.

§ 17

Preliminarz wydatków Rady Rodziców

Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się następująco:

1. 10% środków zebranych przez rodziców danej klasy jest do dyspozycji klasowej rady rodziców. Decyzję o ich przeznaczeniu i wydatkowaniu podejmuje z upoważnienia zebrania rodziców klasy klasowa rada rodziców w porozumieniu z wychowawcą klasy.
2. Główne cele na jakie mogą być wydatkowane te środki, to: dofinansowanie imprez klasowych, wycieczek, biwaków, upiększenie izby klasowej, inne wydatki na rzecz całej klasy.

§ 18

1. Pozostała część środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji Rady Rodziców.

§ 19

1. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców wyłącznie na następujące cele:
 - a) pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
 - b) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym jak: dzień patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.,
 - c) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań,
 - d) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych i sportowych,
 - e) sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnego zespołu artystycznego szkoły lub drużyny sportowej,
 - f) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego wg potrzeb,
 - g) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
 - h) inne.

§ 20

1. Wydatkowanie środków Rady rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska. Środki te mogą być wydatkowane na:
 - a) dofinansowanie celów ustalonych w § 18,
 - b) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenia szkoły.
 - c) lokowanie środków w celu pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji.
2. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazań celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców.

Rozdział IX

Obsługa księgowo-finansowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 21

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem - zatrudnia się skarbnika. Płacę skarbnika ustala prezydium Rady Rodziców.
2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania

- bieżących wpłat i przelewów.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.
 4. Prezydium Rady Rodziców udziela pełnomocnictwa do dysponowania środkami Rady Rodziców zgromadzonymi na koncie bankowym pani Zofii Jurczuk.

Rozdział X **Postanowienia końcowe**

§ 22

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły - prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe zaprasza dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w § 2, pkt 3, niniejszego regulaminu.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną - prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do organu prowadzącego szkołę.

§ 23

1. Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdziale IV tego regulaminu.

§ 24

1. Rada Rodziców posługuje się pieczętkami podłużnymi o treści:
 - a) „Rada Rodziców przy Gimnazjum nr 1 w Świdniku”
 - b) „Przewodniczący Rady Rodziców”.

§ 25

Niniejszy regulamin został zatwierdzony i obowiązuje od 1 września 2007 roku.